

Принят:

Решением педагогического совета
МОУлицей№2г.Сердобска

Протокол от 29.08.2024 №1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
МОУлицей№2г.Сердобска

_____/З.П.Савелова/
/Приказ от 29.08.2024 №299/

ПЛАН РАБОТЫ
МОУлицей№2 г.Сердобска
По подготовке к ВПР на 2024-2025 учебный
год.

ПОДГОТОВКА ОБУЧАЮЩИХСЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ВПР.

ЦЕЛЬ:

1. Мониторинг качества предметных и метапредметных результатов обучения.
2. Грамотная организация работы школы по подготовке обучающихся к ВПР в 4, 5-8, 11 классах.
3. Формирование базы данных по данному направлению: потребности обучающихся в учебные и психологические возможности и способности, методическое обеспечение подготовки ВПР, психологическое обеспечение подготовки.
4. Обеспечение обучающихся, их родителей и учителей своевременной информацией.

<i>Вид деятельности</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>
СЕНТЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре «Утверждение плана-графика подготовки лица к ВПР в 2024-2025 учебном году»	Директор лицея
	2. Совещание при директоре «Материально-техническая база организации и проведения ВПР»	Зам. директора по УВР
	3. Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке ВПР.	Зам. директора по УВР
	4. Организация дополнительных занятий для обучающихся по предметам, выносимым на ВПР	Зам. директора по УВР
Нормативные документы	1. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовке к ВПР	Директор школы
Работа с обучающимися	1. Индивидуальные консультации обучающихся.	Зам. директора по УВР, учителя.
	2. Информирование по вопросам подготовки ВПР: • Знакомство с инструкцией по подготовке к ВПР; • Правила поведения на ВПР; • Инструктирование обучающихся; • Задания ВПР на официальном сайте «ФИСОКО».	Зам. директора по УВР, учителя.
Работа с родителями	1. Индивидуальные консультации родителей. 2. Родительские собрания 4, 5-8, 11 классов	Зам. директора по УВР, учителя. Классные руководители.
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование о нормативно-правовой базе проведения ВПР	Зам. директора по УВР.
	2. Заседание методического совета учителей-предметников «Подготовка учителей и обучающихся к итоговой проверочной работе ВПР. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности».	Зам. директора по УВР, учителя.
	3. Работа с классными руководителями 4-х-8-х, 11 классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся», «Психолого-педагогическая подготовка обучающихся к проведению ВПР»	Зам. директора по УВР, педагог-психолог.
	3. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ВПР.	Зам. директора по УВР, учителя.
ОКТАБРЬ		
Организационно-	Анализ итогов ВПР в осенние сроки за 2022-2023 учебный	Зам. директора по

методическая работа	год.	УВР
	1.Заседаниеметодическогосовета«Организациянаучно-методическойработывшколеповопросам подготовкиВПР»	Зам.директора поУВР, руководители ШМЦ.
	2.ПодготовкаинформационногостендаВПР	Зам. директора поУВР. Учителя-предметники
	3.Подготовка информации на стендах в кабинетах по подготовки ВПР в4,5-8,11 классах.	Учителя-предметники
Нормативные документы	4. Контроль учебной нагрузки обучающихся 4,5-8, 11классов.	Зам. директора поУВР.
	5. Дозировка домашнего задания.	
	6. Проведения консультаций.	
	7. Работа со слабоуспевающими.	
Нормативные документы	1. Подготовка базы данных обучающихся школы на электронном носителе	Зам. директора поУВР
Работа с обучающимися		
	1.Индивидуальноеконсультированиеобучающихся.	Учителя-предметники
Работа с родителями	1. Ознакомление родителей обучающихся 4,5-8, 11 классов с новыми инструкциями по проведению ВПР на родительском собрании	Зам. директора поУВР
Работа с педагогическим коллективом	1. Семинар на тему «Педагогические условия обеспечения качества и объективности проведения итоговой аттестации в форме ВПР»	Зам. директора поУВР, Педагог -психолог
	2.Работаскласснымируководителямипоизучениюиндивидуальныхособенностейобучающихсясцельювыработкиоптимальнойстратегииподготовки ВПР.	Зам. директора поУВР
НОЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. .Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями-предметниками, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ВПР	Зам. директора поУВР
Работа с обучающимися	1.Индивидуальноеконсультированиеобучающихся.	Учителя-предметники
	2.Организацияработысзаданиямиразличнойсложности.	Учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	1.ИнформированиеповопросамподготовкиобучающихсякВПР	Зам. директора поУВР
	2.ПодготовкапроведениятренировочныхВПРвшколе:определениеколичествапредметов,выборпредметов,подготовкаматериала,составлениерасписания проведенияВПР вшколе	Зам. директора поУВР. Учителя-предметники
ДЕКАБРЬ		
Организационно-методическая работа	1.Заседаниеметодическогосоветапризам.директорашколы «Отчёт о ходе подготовки обучающихся к ВПР»	Зам.директора поУВР, руководители МО

	2. Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительских собраниях	Руководители МО
Нормативные документы	1. Ознакомление обучающихся и родителей (законных представителей) с нормативными документами	Классные руководители
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя-предметники.
	2. Организация работы с заданиями различной сложности.	Учителя-предметники.
Работа с педагогическим коллективом	1. Контроль подготовки к ВПР	Зам. директора по УВР
ЯНВАРЬ		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	
Работа с педагогическим коллективом	1. Совещание при зам. директора школы «Психолого-педагогическое сопровождение ВПР, ЕГЭ, ОГЭ»	Зам. директора по УВР Педагог - психолог
ФЕВРАЛЬ		
Организационно методическая работа	1. Подготовка документации для проведения ВПР. Работа с документами. Диагностика. Прогнозы.	Зам. директора по УВР, Руководители ШМЦ.
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	
Работа с родителями	1. Проведение родительского собрания по вопросам подготовки обучающихся к ВПР, результаты тренировочных ВПР	Зам. директора по УВР, учителя-предметники Кл. руководители
МАРТ		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. 2. Мониторинг успеваемости по предметам выносимым на ВПР 3. Контроль подготовки к ВПР	Зам. директора по УВР, Учителя-предметники
Нормативные документы	1. Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с нормативными документами	Зам. директора по УВР
АПРЕЛЬ		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя-предметники.
	2. Организация работы с заданиями различной сложности.	
Организационно методическая работа	3. Подготовка графика проведения консультаций	Зам. директора по УВР
Нормативные документы	4. Подготовка приказа о проведении ВПР в 4, 5 - 8, 11 классах.	Директор лицея.

		Зам.директора по УВР
Работа администрации	Проведение и объективная проверка ВПР	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
Работа педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ВПР	Зам. директора по УВР
МАЙ		
Работа с педагогическим коллективом	Работа по анализу проведенных ВПР	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
ИЮНЬ		
Организационно-методическая работа	1.Совещаниепридиректоре«Анализ результатов ВПР.	Директорлицея Зам. директора по УВР, учителя-предметники,учителя начальных классов
Нормативные документы	1.ПодготовкасправкиокачествепроведенияирезультатахВПР	Зам. директора по УВР
	2.ФормированиеотчетовпорезультатамВПР	Зам. директора по УВР
	3.СводныйаналитическийотчетимерыпосовершенствованиюпроцедурыподготовкилицеякпроведениюВПР	Директор, зам. директора по УВР
АВГУСТ		
Организационно-методическая работа	1.ПланированиеработыпоподготовкеипроведениюВПРв2025-2026учебномгоду	Директор, зам. директора по УВР

Заместитель директора по УВР

/Д.А. Агафонова /